

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1042502959289 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 19.02.2024 за  
ГРН 2242500091800



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

**Утверждён  
решением Учредителя  
АНПОО «ДВЦНО»  
Протокол № 5  
от 30. \_\_11. 2023 г.**

# УСТАВ

Автономной некоммерческой профессиональной образовательной  
организации

**«Дальневосточный центр непрерывного образования»**  
(новая редакция)

г. Владивосток  
2024 г.

## Содержание

1. Общие положения	3
2. Предмет, цели и виды деятельности Организации	6
3. Учредители Организации	9
4. Порядок формирования и компетенция руководящих органов	10
5. Имущество, учет и отчетность Организации	15
6. Международная деятельность Организации	15
7. Работники Организации	16
8. Филиалы Организации	17
9. Порядок изменения настоящего устава	18
10. Прекращение деятельности Организации	18

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Дальневосточный центр непрерывного образования», именуемая в дальнейшем «Организация», создана решением общего собрания учредителей от 19.04.2004 (протокол № 1), зарегистрирована Инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по Ленинскому району г. Владивостока 29.04.2004, регистрационный № 1042502959289, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 7-ФЗ от 12.01.1996 «О некоммерческих организациях» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе в области образования.

1.2. Наименование Организации на русском языке:

полное - Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Дальневосточный центр непрерывного образования»;

сокращённое – АНПОО «ДВЦНО».

Организация может использовать наименование на английском языке:

полное - Autonomous non-profit professional educational organization «Far Eastern Center of Continuing Education»;

сокращенное - ANPEO «Far Eastern Center of Continious Education».

1.3. Место нахождения Организации и её структурных подразделений:

- 690014, Россия, Приморский край, г. Владивосток, ул. Гоголя, д. 41 – администрация юридического лица.

- 690014, Россия, Приморский край, г. Владивосток, ул. Гоголя, д. 41 – «Академический колледж».

- 690014, Россия, Приморский край, г. Владивосток, пр-т. Партизанский, д. 44 – «Международная лингвистическая школа».

- 690024, Россия, Приморский край, г. Владивосток, ул. Десятая, д. 10 – Начальная школа-детский сад «Классическая европейская прогимназия».

- 690066, Россия, Приморский край, г. Владивосток, ул. Тунгусская, д. 59 – Начальная общеобразовательная школа-детский сад «Восточная школа».

- 690022, Россия, Приморский край, г. Владивосток, ул. Чапаева, д. 5 – «Школа для одаренных детей им. Н.Н. Дубинина».

- 690022, Россия, Приморский край, г. Владивосток, ул. Чапаева, д. 5 – Физкультурно-оздоровительный комплекс «Лига спорта».

1.4. В своей деятельности Организация руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;

- Гражданским кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом № 7-ФЗ от 12.01.96 «О некоммерческих организациях»;

- Законом Приморского края от № 243-КЗ 13.08.2013 «Об образовании в Приморском крае»;

- Постановлением Правительства РФ от № 1441 15.09.2020 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, отвечающего за выработку государственной политики в сфере образования;

- Иными нормативными правовыми актами в части, регулирующей деятельность негосударственных образовательных учреждений.

Организация создана в целях оказания услуг в области образования, разностороннего развития личности, стимулирования к познанию и творчеству, формирования общей культуры личности обучающихся, воспитанников, их адаптация к жизни в обществе, создания основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формированию здорового образа жизни, удовлетворения потребности обучающихся, воспитанников в самообразовании и в получении различного уровня и направленности образования.

1.5. Организация проходит лицензирование и государственную аккредитацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Право на ведение образовательной деятельности Организация получает со дня выдачи лицензии. На основании свидетельства о государственной аккредитации Организация имеет право на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования и на пользование печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации. В случае если Организация не прошла государственную (итоговую) аттестацию, форма выдаваемого документа определяется самой Организацией в соответствии с лицензией. Документ заверяется печатью Организации.

1.6. Организация является:

по организационно – правовой форме – автономной некоммерческой организацией;

по типу – профессиональной образовательной организацией;

1.7. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом, ответчиком и третьим лицом в суде.

1.7. Организация имеет самостоятельный баланс, расчетный, валютный и другие счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим полным наименованием, штампы, бланки.

1.9. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации, которые не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденного Организацией положения, а также иметь учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские и хозяйства, учебные полигоны, общежития, структурные подразделения, реализующие образовательные программы, другие структурные подразделения, а также иные нежилые и жилые помещения.

1.10. Организация самостоятельно формирует свою структуру. Структурные подразделения не являются юридическими лицами. Правовой статус и функции структурного подразделения Организации определяются положением, утвержденным директором Организации.

Организация и её филиалы могут реализовывать образовательные программы среднего профессионального образования, основные общеобразовательные программы, программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы по уровням:

- профессионального образования:

1) среднее профессиональное образование;

- общего образования:

1) дошкольное образование;

- 2) начальное общее образование;
  - 3) основное общее образование;
  - 4) среднее общее образование;
  - профессионального обучения.
  - по подвидам дополнительного образования:
    - 1) дополнительное образование детей и взрослых;
    - 2) дополнительное профессиональное образование.
- при наличии соответствующих лицензий.

Организация в части реализации указанных образовательных программ (включая разработку требований к приему граждан, содержанию образования и организации образовательного процесса, выдачу документов об образовании) руководствуется типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и настоящим уставом.

1.11. Организация строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, организациями, учреждениями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов, в соответствии с законодательством РФ.

Организация свободна в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с третьими лицами, при условии, что они не противоречат действующему законодательству Российской Федерации и настоящему уставу, в соответствии с принципом свободы договора.

1.12. Организация устанавливает цены и тарифы на оказание услуг и выполнение работ с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и материально-технической базы Организации.

1.13. Организация не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет прибыль между учредителями. Полученная Организацией прибыль в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации направляется на реализацию уставных целей и задач. Организация вправе заниматься деятельностью, приносящей доход и необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям.

1.14. Организация имеет печать с полным наименованием Организации на русском языке, может иметь штампы, бланки со своим наименованием на русском и английском языках. Организация обладает исключительным правом использовать собственную эмблему в рекламных и иных целях, а также разрешать использование другим юридическим и физическим лицам на договорной основе.

1.15. Органы государственной и исполнительной власти, органы местного самоуправления не вправе изменять учебные планы и учебные графики Организации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.16. Организация обладает автономностью, самостоятельна в принятии решений и осуществлении действий, вытекающих из настоящего устава и действующего законодательства РФ.

1.17. В Организации не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.18. Организация обязана:

- обеспечивать высокое качество образования;
- выполнять функции, отнесенные к ее компетенции;
- реализовывать образовательные программы общего и дополнительного образования для детей и взрослых в полном объеме;

- не нарушать права и свободы обучающихся, воспитанников и работников Организации.

1.19. Описание логотипа (эмблемы) АНПОО «ДВЦНО», смысловое значение символа в целом и его элементов:

- логотип является комбинированным - в нем присутствуют графическая и текстовые составляющие;
- текстовая составляющая представляет собой написание названия Организации строгим европейским шрифтом;
- графическая составляющая представляет собой шар, внутри которого две дугообразных стрелы, означающих образование и развитие непрерывной и цикличной системы обучения (ступени образования).

В целом логотип указывает на стремление организации к росту, развитию, постоянному обновлению, инновационному социально-ориентированному развитию образования детей и взрослых в Приморском крае.

- Цвета:
- Небесно-голубой - цвет мира и спокойствия.
- Белый - символ чистоты и совершенства.
- Желтый - знания и обучение.
- Красный - движение, источник энергии.
- Фиолетовый - цвет индивидуальности.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

2.1. Предметом деятельности Организации является подготовка кадров по образовательным программам среднего профессионального образования или профессионального обучения в соответствии с потребностями общества и государства, осуществление на основании лицензии образовательной деятельности, присмотра и ухода за детьми, обеспечение охраны, укрепление здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования.

2.2. Организация создана в целях:

- удовлетворения потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах со средним специальным образованием или обученных по основным образовательным программам профессионального обучения;
- оказания услуг в области образования (дошкольное образование, начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование, среднее профессиональное образование);
- разностороннего развития личности;
- стимулирования к познанию и творчеству;
- формирования общей культуры личности обучающихся, воспитанников, их адаптации к жизни в обществе;
- создания основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
- воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободе человека;
- любви к окружающей природе, Родине, семье;
- формирования здорового образа жизни;

- удовлетворения потребности обучающихся, воспитанников самообразовании и в получении различного уровня и направленности образования.

2.3. Виды деятельности Организации, подлежащие лицензированию, осуществляются с момента получения соответствующей лицензии.

2.4. Организация в установленном действующем законодательством РФ и настоящим уставом порядке вправе осуществлять по договорам с юридическими (в том числе с индивидуальными предпринимателями и самозанятыми) и физическими лицами на возмездной и безвозмездной основе следующие основные и дополнительные виды деятельности:

- образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования;

- образовательная деятельность по основным образовательным программам профессионального обучения;

- образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования;

- образовательная деятельность по образовательным программам начального общего образования;

- образовательная деятельность по образовательным программам основного общего образования;

- образовательная деятельность по образовательным программам среднего общего образования;

- образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.

- образовательная деятельность по образовательным программам дополнительного профессионального образования;

2.5. Организация вправе, в том числе за счет средств физических и юридических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей и самозанятых) осуществлять иные виды деятельности (приносящая доход деятельность), не относящиеся к основным видам деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана:

- деятельность по предоставлению мест для временного проживания учащихся, студентов, слушателей, преподавателей, учителей и иных работников, а также иных лиц связанных со сферой образования;

- деятельность ресторанов и услуги по доставке продуктов питания, в том числе для нужд школьных столовых и пищеблоков;

- деятельность ресторанов и кафе с полным ресторанным обслуживанием, кафетериев, ресторанов быстрого питания и самообслуживания при осуществлении образовательного процесса;

- деятельность предприятий общественного питания с обслуживанием на вынос при осуществлении образовательного процесса;

- деятельность предприятий общественного питания по прочим видам организации питания детей и взрослых;

- деятельность столовых и буфетов при предприятиях и учреждениях, подача напитков при осуществлении образовательного процесса;

- аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом;

- деятельность по организации конференций и выставок при осуществлении образовательного процесса;

- образовательная деятельность в области спорта и отдыха.

- деятельность спортивных объектов, в том числе при осуществлении образовательного процесса;
- деятельность спортивных клубов, в том числе при осуществлении образовательного процесса;
- деятельность фитнес-центров, в том числе при осуществлении образовательного процесса;
- деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев, в том числе при осуществлении образовательного процесса;
- оказание платных образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на ведение образовательной деятельности;
- осуществление присмотра и ухода за обучающимися;
- разработка учебных пособий и иных учебных изданий: методической, справочной литературы, аудио-видео продукции, компьютерных программ, базы данных, учебных планов, образовательных программ различного уровня и направленности;
- использование и совершенствование методики образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;
- содействие распространению инновационных практик, в том числе при осуществлении образовательного процесса;
- оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в образовательной сфере деятельности Организации;
- осуществление научно-исследовательской деятельности, в том числе реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной продукции для учебного процесса, а также участие в организации редакционно-издательской, рекламной деятельности согласно установленным целям Организации;
- выполнение в рамках образовательного процесса художественных, оформительских и дизайнерских процессов, физкультурно-оздоровительной деятельности во время обучения граждан согласно действующему законодательству РФ;
- организация и проведение стажировки и практики граждан РФ и иностранных граждан как на территории Российской Федерации, так и за рубежом в соответствии с направлением на обучение и законодательством РФ;
- организация и проведение ярмарок, аукционов, выставок, совещаний, симпозиумов, конференций, семинаров, конкурсов, олимпиад, фестивалей, турниров, чемпионатов, спортивных соревнований и других культурно-массовых мероприятий, не запрещенных законом Российской Федерацией, в том числе с участием иностранных юридических и физических граждан, соответствующих деятельности Организации;
- организация выпуска и реализации аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и другие материалов, а также тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов согласно уставной деятельности и целей Организации;
- организация на базе учебно-оздоровительных комплексов и общежитий детских оздоровительных лагерей, пансионатов, домов отдыха для обучающихся согласно действующему законодательству РФ;
- принятие участия в организации реализации продукции общественного питания для обучающихся Организации согласно действующему законодательству РФ;
- осуществление тиражирования учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов для осуществления образовательной деятельности;



- выполнение копировальных и множительных работ для участников учебного процесса;
- хранение и поддержка работоспособности оборудования Организации;
- осуществление международной деятельности по направлениям, соответствующим профилю деятельности Организации;
- участие в международной образовательной деятельности в соответствии с законодательством РФ;
- создание учебных лабораторий согласно целям Организации и в соответствии с законодательством РФ;
- участие в проведении экспертиз образовательных программ, проектов и других документов, материалов в образовательной сфере с вынесением рекомендаций;
- вхождение в ассоциации, союзы и иные объединения, в том числе при осуществлении образовательного процесса;
- содействие и участие в организации, в целях создания учебно-материальной базы, строительного-монтажных, отделочных, земляных работ, проектирование и конструирование помещений Организации для нужд Организации в соответствии с действующим законодательством РФ;
- выступление в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества для реализации уставных целей Организации;
- предоставление займов юридическим и физическим лицам при наличии свободных денежных средств;
- приобретение и реализация имущественных и неимущественных прав;
- предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитии для обучающихся Организации.

Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.6. Образовательная деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.7. Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством Российской Федерации получения специальных разрешений (лицензий), могут осуществляться Организацией после их получения.

2.8. Организация обеспечивает развитие материально-технической базы Организации, в том числе за счет выполнения функций заказчика-застройщика.

### **3. УЧРЕДИТЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ**

3.1. Учредителями АНПОО «ДВЦНО» могут выступать полностью дееспособные граждане и (или) юридические лица.

Иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, могут быть учредителями АНПОО «ДВЦНО», за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами.

3.1.1. Учредителем Организации является:

- Заброда Елена Владимировна.

3.2. Не может быть учредителем АНПОО «ДВЦНО»:

1) иностранный гражданин или лицо без гражданства, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о нежелательности их пребывания (проживания) в Российской Федерации;

2) лицо, включенное в перечень в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 7 августа 2001 года N 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма";

3) общественное объединение или религиозная организация, деятельность которых приостановлена в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года N 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности" (далее - Федеральный закон "О противодействии экстремистской деятельности");

4) лицо, в отношении которого вступившим в законную силу решением суда установлено, что в его действиях содержатся признаки экстремистской деятельности;

5) лицо, которое не соответствует предъявляемым к учредителям некоммерческой организации требованиям федеральных законов, определяющих правовое положение, порядок создания, деятельности, реорганизации и ликвидации некоммерческих организаций отдельных видов;

б) организация или физическое лицо, в отношении которых межведомственным координационным органом, осуществляющим функции по противодействию финансированию терроризма, принято решение о замораживании (блокировании) денежных средств или иного имущества в соответствии со статьей 7.4 Федерального закона "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма", до отмены такого решения;

7) лицо, включенное в составляемые в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечни организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

3.2-1. Лицо, которое ранее являлось руководителем или входило в состав руководящего органа общественного или религиозного объединения либо иной организации, в отношении которых по основаниям, предусмотренным Федеральным законом "О противодействии экстремистской деятельности" либо Федеральным законом от 6 марта 2006 года N 35-ФЗ "О противодействии терроризму", судом принято вступившее в законную силу решение о ликвидации или запрете деятельности, не может быть учредителем АНПОО «ДВЦНО» в течение десяти лет со дня вступления в законную силу соответствующего решения суда.

3.3. Число учредителей АНПОО «ДВЦНО» не ограничено, если иное не установлено федеральным законом.

3.4. АНПОО «ДВЦНО» может иметь одного учредителя.

3.5. Если иное не предусмотрено федеральным законом, учредители АНПОО «ДВЦНО» вправе выйти из состава учредителей в любое время без согласия остальных учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" сведения о своем выходе в регистрирующий орган. В случае выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и уставом.

Права и обязанности учредителя АНПОО «ДВЦНО» в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц.

Учредитель, вышедший из состава учредителей, обязан направить уведомление об этом соответствующему юридическому лицу в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

3.6. Если иное не предусмотрено федеральным законом и настоящим уставом, физические и (или) юридические лица вправе войти в состав учредителей АНПОО «ДВЦНО» с согласия других учредителей.

3.7. Поскольку учредители АНПОО «ДВЦНО» не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность этой организации, следовательно, нет и объекта наследования, которым в соответствии со ст. 1110 и 1112 ГК РФ выступают имущественные права и обязанности.

3.8. В полномочия учредителей АНПОО «ДВЦНО» входит:

- утверждение Устава организации;
- назначение исполнительного органа (директора) организации, в том числе подписание трудового договора с ним;
- принятие решения о преобразовании организации в фонд;
- принятие решения о ликвидации организации;
- утверждение промежуточного ликвидационного баланса;
- утверждение ликвидационного баланса;
- принятие решение о создании действующих коллегиальных органов;
- принятие решений (единогласно) о включении в состав учредителей новых лиц.
- согласование ежегодного отчета директора;
- принятие иных решений, не относящихся к исключительно компетенции высшего органа управления или единоличного исполнительного органа.

#### **4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ РУКОВОДЯЩИХ ОРГАНОВ**

4.1. Высшим органом управления Организации является Коллегия.

В состав Коллегии входят Учредители и Директор Организации. Также, в состав Коллегии по решению учредителей или самого высшего органа управления, принятому простым большинством голосов, могут входить и иные лица.

Полномочия любого из членов Коллегии могут быть прекращены досрочно на заседании Коллегии, принятому простым большинством голосов, участвующих в заседании. Член Коллегии вправе добровольно сложить с себя полномочия, подав соответствующее заявление в Коллегию.

Возглавляет Коллегию Президент, который избирается из числа членов Коллегии сроком на пять лет и может быть переизбран вновь.

Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем одну треть общего числа членов Коллегии.

Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Коллегии за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Коллегии.

4.2. Президент Коллегии осуществляет:

- утверждение программы деятельности Коллегии Организации;
- внесение предложений в повестку дня Коллегии;
- созыв и ведение очередных и внеочередных заседаний Коллегии;
- организацию ведения протоколов заседания Коллегии;
- контроль за выполнением решений Коллегии.

4.3. К исключительной компетенции Коллегии Организации относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности некоммерческой организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- изменение устава некоммерческой организации;
- определение порядка приема в состав учредителей и членов коллегии некоммерческой организации и исключения из состава ее учредителей, и членов коллегии, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- образование органов некоммерческой организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческой организации, если уставом некоммерческой организации в соответствии с федеральными законами это не отнесено к компетенции иных коллегиальных органов некоммерческой организации;
- принятие решений о создании некоммерческой организацией других юридических лиц, об участии некоммерческой организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств некоммерческой организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации некоммерческой организации (за исключением фонда), о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации.
- принятие решений о заключении сделок свыше 10 000 001 рублей.

4.4. Коллегия собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Коллегии правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины членов Коллегии. При отсутствии кворума Президентом Коллегии устанавливается следующая дата заседания.

Решения заседания Коллегии принимаются большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. Решения заседания Коллегии по вопросам ее исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3).

Для решения срочных вопросов, возникающих в процессе деятельности Организации, могут созываться внеочередные заседания Коллегии.

4.5. Руководство текущей деятельностью Организации и выполнение решений Коллегии осуществляется единоличным исполнительным органом Организации - Директором.

Директор назначается на должность по решению учредителя Организации на договорной основе сроком на 5 лет и подотчетен ей. Трудовой договор с Директором подписывает от имени Организации ее учредитель.

4.6. Директор Организации без доверенности действует от имени Организации, в том числе:

- представляет интересы Организации в отношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, всеми коммерческими и некоммерческими организациями, гражданами и индивидуальными предпринимателями как на территории России, так и за рубежом;
- распоряжается денежными средствами и имуществом Организации стоимостью до 10 000 000 рублей включительно, а стоимостью 10 000 001 рублей и выше - по решению Коллегии;

- заключает сделки от имени Организации, получает кредиты;
- заключает трудовые договоры с работниками Организации (дополнительные соглашения к ним), применяет к работникам меры поощрения и налагает взыскания, выдает доверенности;
- принимает и освобождает от должности руководителей структурных подразделений Организации, главного бухгалтера, иных работников организации;
- открывает в учреждениях банка расчетный и иные счета, имеет право первой подписи;
- утверждает локальные акты Организации;
- организует образовательный процесс, осуществляет контроль за ходом его выполнения;
- издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников Организации;
- утверждает ежегодную смету, штатное расписание, должностные оклады и общий размер заработной платы работников Организации, устанавливает показатели, размеры и сроки их премирования;
- представляет на обсуждение Коллегии годовой отчет и баланс Организации;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством РФ, а также полномочия, необходимые для осуществления деятельности Организации;
- составляет план развития Организации на год, с разбивкой поквартально, обеспечивает его выполнение и отчитывается о выполнении перед Коллегией;
- утверждает цены на продукцию, тарифы, работы, услуги Организации.

4.7. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации по решению Коллегии может быть образована ревизионная комиссия (избирается ревизор) из учредителей Организации или членов Коллегии.

4.8. Органом, рассматривающим основополагающие вопросы образовательного процесса в Организации является Педагогический совет.

Педагогический совет, объединяющий педагогических работников, а также иных работников Организации, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса создается в целях рассмотрения основных вопросов связанных с организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации образовательных программ различного уровня и направленности в соответствии с лицензией Организации, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, воспитанников, а также повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников Организации. Председателем Педагогического совета является Директор Организации.

4.9. Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании совета присутствовало не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос Председателя совета является решающим.

Педагогический совет в полном составе собирается не реже 4-х раз в год. Для рассмотрения текущих вопросов созываются малые Педагогические советы.

4.10. К компетенции Педагогического совета относятся:

- обсуждение и выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- определение направлений опытно-экспериментальной работы, взаимодействие Организации с научными организациями;

- рассмотрение вопросов о применении безотметочных и иных систем оценок успеваемости обучающихся, по отдельным предметам, дисциплинам, в том числе разделам образовательных программ;

- принятие решений о промежуточной аттестации в данном учебном году, определение конкретных форм, порядка и сроков её проведения;

- принятие решений о переводе обучающихся (воспитанников) в следующий класс (ступень) или оставить на повторный курс обучения, о выпуске обучающихся (воспитанников), освоивших образовательные программы соответствующего уровня согласно с лицензией Организации, а также о награждении обучающихся (воспитанников) за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;

- принятие решений об исключении обучающихся (воспитанников) из Организации;

- определение основных направлений педагогической деятельности Организации;

- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;

- обсуждение перспективных вопросов по обеспечению безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса;

- принятие программ - практических мер по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса;

- принятие решений о создании клубов, студий и других объединениях обучающихся.

4.11. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Организации. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом Организации, являются обязательными для исполнения.

4.12. Педагогический совет действует на основании Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», других нормативных правовых актов об образовании, Положения о педагогическом совете Организации, настоящим уставом.

4.13. Органом, осуществляющим содействие в управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива и коллектива обучающихся Организации является Общее собрание (конференция) работников.

4.14. Общее собрание – постоянно действующий коллегиальный выборный орган управления, который составляют работники.

Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива. Общее собрание возглавляется председателем этого собрания, который избирается вместе с секретарем на Общем собрании.

4.15. Общее собрания собираются по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Свои решения Общее собрание принимает простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствует более половины членов Общего собрания. Решения оформляются протоколами.

4.16. Общее собрание реализует право на самостоятельность Организации в решении вопросов, способствующих оптимальной организации учебно- методической работы и финансово-хозяйственной деятельности.

4.17. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления.

4.18. К компетенции Общего собрания относится:

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка;
  - рассмотрение вопросов, выносимых на его обсуждение директором или Педагогическим советом;
  - принятие Правил внутреннего распорядка обучающихся, Положения о стипендиях и других локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся;
  - контроль своевременности предоставления обучающимся и работникам мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Организации.
- 4.19. Общее собрание осуществляет функции:
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития Организации;
  - рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана Организации;
  - обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Организации и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Организации;
  - заслушивает отчеты о работе директора Организации, заместителей директора и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы.
- 4.20. Надзор за деятельностью Организации осуществляют учредители путем согласования отчета Директора.

## **5. ИМУЩЕСТВО, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ**

- 5.1. Для осуществления уставной деятельности Организация может быть наделена ее учредителями имуществом и денежными средствами.
- Имущество и денежные средства, переданные Организации ее учредителями, являются собственностью Организации.
- 5.2. Доходы, полученные от деятельности Организации, и приобретенное за счет этих доходов имущество являются собственностью Организации.
- 5.3. Источниками формирования имущества Организации являются:
- единовременные поступления от учредителей, иных лиц;
  - добровольные имущественные взносы и пожертвования юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей и самозанятых;
  - выручка от реализации товаров, работ, услуг;
  - дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, а также выплачиваемые созданными юридическими лицами в соответствии с законодательством об обществах с ограниченной ответственностью;
  - доходы, получаемые от собственности Организации;
  - другие, не запрещенные законом поступления.
- 5.4. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также Организация может иметь земельные участки в собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Организация ведет бухгалтерский и статистический учет и отчетность в порядке, установленном действующим законодательством. Финансовый год установлен с 1 января по 31 декабря включительно.

5.6. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, регистрирующему органу, учредителям и иным лицам в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

## **6. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ**

6.1. Организация имеет право устанавливать прямые связи с иностранными предприятиями, учреждениями, организациями и физическими лицами, а также осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Обучение, подготовка и повышение квалификации граждан иностранных государств в Организации осуществляются по договорам, заключенным с физическими и юридическими лицами иностранных государств в установленном действующим законодательством РФ порядке.

6.3. Организация вправе привлекать для реализации образовательных программ иностранных граждан (носителей языка) с возмещением всех затрат.

## **7. РАБОТНИКИ ОРГАНИЗАЦИИ**

7.1. К работникам Организации относятся научно-педагогический, инженерно-технический, административно-хозяйственный, производственный, учебно-вспомогательный и другой персонал.

7.2. Права работников Организации, меры их социальной поддержки, их обязанности и гарантии, обязанности Работодателя определяются законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и (или) трудовым договором. При этом, если условия заключенного с работником трудового договора противоречат настоящему Уставу и (или) внутреннему локальному акту организации, Работодатель и Работник руководствуются условиями заключенного трудового договора, в том числе и в случае возникновения правоотношений сторон ранее принятия учредительного документа либо локального акта Организации.

7.3. Все должности в Организации в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и законодательством о труде замещаются по трудовому договору. Срок действия трудового договора определяется работником и Организацией при его заключении.

7.4. На преподавательскую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденной документами об образовании.

7.5. К педагогической деятельности в Организации не допускаются лица, которым она запрещена вступившим в законную силу приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации и Уголовным кодексом РСФСР. Перечень



соответствующих медицинских противопоказаний устанавливается Правительством Российской Федерации.

7.6. Наряду со штатными преподавателями учебный процесс могут осуществлять ведущие ученые, специалисты и руководители предприятий, учреждений, организаций, представители государственных органов на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.7. Работники имеют право:

- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- при исполнении профессиональных обязанностей педагогические работники имеют право на свободу выбора и использование методик обучения и воспитания, выбор учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний обучающихся, воспитанников.

7.8. Работники имеют также и другие права, определенные законодательством Российской Федерации, трудовым договором, настоящим уставом.

7.9. Работники обязаны:

- знать и соблюдать настоящий устав, правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные акты Организации;
- строго следовать нормам профессиональной этики;
- качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности и работы, указанные в должностных инструкциях, контрактах, квалификационных характеристиках и других нормативных актах;
- обеспечивать необходимый профессиональный уровень своей деятельности, гарантирующий соблюдение прав обучающихся, способствующий успешной реализации и освоению образовательных программ;
- воздерживаться от действий и высказываний, ведущих к осложнению морально-психологического климата в коллективе Организации;
- не применять антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим или духовным насилием над личностью Обучающегося.

7.10. Объем учебной нагрузки (педагогической работы) педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и учебным программам, обеспеченности кадрами, и других условий работы в Организации.

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка педагогических работников может быть разной в первом и втором учебных полугодиях.

На педагогического работника Организации с его согласия приказом директора Организации и руководителя структурного подразделения могут возлагаться другие функции по организации и координации учебно-воспитательной работы с обучающимися в классе, группе, объединении.

7.11. Работники Организации должны соответствовать требованиям квалификационных характеристик и обязаны соблюдать Устав организации и требования Положения о структурном подразделении.

7.12. За успехи в учебной, методической, воспитательной работе и другой деятельности, для работников Организации могут устанавливаться различные формы морального и материального поощрения.

7.13. Организация (директор) самостоятельно, в пределах, имеющихся у нее средств на оплату труда, определяет форму и систему оплаты труда, размеры ставок и должностных окладов, а также размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования.

## **8. ФИЛИАЛЫ ОРГАНИЗАЦИИ**

8.1. АНПОО «ДВЦНО» может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, если иное не установлено федеральными законами.

8.2. Филиалом АНПОО «ДВЦНО» является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения организации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

8.3. Представительством АНПОО «ДВЦНО» является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения некоммерческой организации, представляет интересы некоммерческой организации и осуществляет их защиту.

8.4. Филиал и представительство АНПОО «ДВЦНО» не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их некоммерческой организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшей их некоммерческой организации.

8.5. Директор филиала и (или) представительства назначаются АНПОО «ДВЦНО» и действуют на основании доверенности, выданной некоммерческой организацией.

8.6. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшей их некоммерческой организации. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несет создавшая их некоммерческая организация.

8.7. Наименование филиала:

полное - Филиал автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Дальневосточный центр непрерывного образования» в г. Находке.

сокращенное: Филиал АНПОО «ДВЦНО» в г. Находке.

8.6. Место нахождения филиала:

692902, Россия, Приморский край, г. Находка, ул. Озерная, д. 2.

## **9. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО УСТАВА**

9.1. Настоящий Устав может быть изменен по решению Коллегии Организации.

9.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Уставу приобретают силу с момента их государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **10. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

10.1. Прекращение деятельности Организации может произойти путем ее реорганизации или ликвидации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другого юридического лица Организация считается реорганизованной с момента внесения в

единый государственный реестр юридических лиц о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

10.3. При слиянии Организации с другим юридическим лицом все права и обязанности каждого из них переходят к вновь возникшему юридическому лицу в соответствии с передаточным актом.

При присоединении Организации к другому юридическому лицу, к последнему переходят все права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

При разделении Организации все права и обязанности переходят к вновь создаваемым юридическим лицам в соответствии с разделительным балансом.

При выделении из состава Организации одного или нескольких юридических лиц к каждому из них переходит часть прав и обязанностей реорганизованной в форме выделения Организации в соответствии с разделительным балансом.

При преобразовании Организации в юридическое лицо иной организационно-правовой формы к вновь возникшему юридическому лицу переходят все права и обязанности реорганизованной Организации в соответствии с передаточным актом. Организация вправе преобразоваться в фонд. Решение о реорганизации принимается Коллегией.

10.4. Организация ликвидируется в следующих случаях:

- по решению Коллегии;
- на основании решения суда.

Коллегия Организации назначает ликвидационную комиссию и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации. После завершения расчетов с кредиторами, ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Коллегией.

10.5. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество и денежные средства направляются на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

При реорганизации все документы передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, и документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.д.) передаются на хранение в государственный архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

10.6. Организация считается ликвидированной с момента внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

**Документ подписан электронной подписью**

Дата и время подписания:	2024-02-12 15:21:13
Сертификат:	276564574878602413836060778604361077847
Владелец:	ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ПРИМОРСКОМУ КРАЮ
Казначейство России	
Действителен:	с 2023-03-06 по 2024-05-29