**0АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**

**«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ЦЕНТР НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

**Международная лингвистическая школа**

**(МЛШ)**

|  |  |
| --- | --- |
| **«СОГЛАСОВАНО»** |  |
| **Заместитель директора МЛШ** |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Н. Артеменко** |  |

**рабочая программа**

**учебного предмета «Родной русский язык»**

**7 класс**

Составил Гайдук Н.В.

учитель русского языка и литературы

Срок реализации: 1учебный год

г. Владивосток

2020 г.

**Содержание:**

1. Титульный лист
2. Пояснительная записка
3. Планируемые результаты
4. Содержание учебного предмета
5. Календарно-тематический план

**Пояснительная записка**

Рабочая программа по родному (русскому) языку для 7 класса составлена на основе следующих нормативно - правовых документов:

* 1. Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.;
  2. Постановление № 393-СФ «О федеральном законе «О внесении изменений в статьи 11 и 14 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

3. Федеральный государственный стандарт основного общего образования, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», с изменениями, утвержденными приказом Минобрнауки России от 29.12.2014 №1644 и приказом Минобрнауки от 31. 12.2015;

4. Учебный план основного общего образования МЛШ на 2019-2020г.

Содержание курса реализуется с использованием учебника «Русский язык. 7 класс» Л.М. Рыбченкова, О.М. Александрова, О.В. Загоровская, А.Г. Нарушевич, издательство «Просвещение», 2018.

Целью преподавания учебного предмета «Родной язык» является воспитание ценностного отношения к родному языку как хранителю культуры, включение в культурно-языковое поле всего народа.

Программа рассчитана на 34 часа (1 раз в неделю).

**Планируемые результаты предмета «Родной язык»**

**личностные:**

* воспитание ценностного отношения к родному языку и литературе на родном языке как хранителю культуры, включение в культурно-языковое поле своего народа;
* приобщение к литературному наследию своего народа;
* формирование причастности к свершениям и традициям своего народа;
* осознание исторической преемственности поколений, своей ответственности за сохранение культуры народа;
* обогащение активного и потенциального словарного запаса, развитие у обучающихся культуры владения родным языком во всей полноте его функциональных возможностей в соответствии с нормами устной и письменной речи, правилами речевого этикета;
* получение знаний о родном языке как системе и как развивающемся явлении, о его уровнях и единицах, о закономерностях его функционирования, освоение базовых понятий лингвистики, формирование аналитических умений в отношении языковых единиц и текстов разных функционально-смысловых типов и жанров.

**Метапредметные :**

* обогащение активного и потенциального словарного запаса, развитие у обучающихся культуры владения родным языком во всей полноте его функциональных возможностей в соответствии с нормами устной и письменной речи, правилами речевого этикета;
* получение знаний о родном языке как системе и как развивающемся явлении, о его уровнях и единицах, о закономерностях его функционирования, освоение базовых понятий лингвистики, формирование аналитических умений в отношении языковых единиц и текстов разных функционально-смысловых типов и жанров.

**Предметные:**

* использовать грамматические словари и справочники в речевой практике;
* понимать текст как речевое произведение, выявлять его структуру, особенности абзацного членения, языковые средства выразительности в тексте: фонетические (звукопись), словообразовательные, лексические;
* различать понятия «разговорный язык», «функциональные стили речи» (научный, публицистический, официально-деловой), «язык художественной литературы»; характеризовать особенности публицистического стиля речи (в том числе сферу употребления, функции), употребления языковых средств выразительности в текстах публицистического стиля нормы его построения, особенности жанров (репортаж, заметка);
* владеть различными видами аудирования (выборочным, детальным) публицистических текстов различных функционально-смысловых типов речи;
* понимать содержание прослушанных и прочитанных публицистических текстов (рассуждение-доказательство, рассуждение-объяснение, рассуждение-размышление) объемом не менее 230 слов;
* устно и письменно формулировать тему и главную мысль текста, вопросы по содержанию текста и отвечать на них; подробно, сжато и выборочно передавать в устной и письменной форме содержание прослушанных и прочитанных публицистических текстов (для подробного изложения объем исходного текста не менее 180 слов; для сжатого и выборочного изложения – не менее 200 слов);
* составлять план прочитанного текста (простой, сложный; назывной, вопросный, тезисный) с целью дальнейшего воспроизведения содержания текста в устной и письменной форме;
* выделять главную и второстепенную информацию в прослушанном и прочитанном тексте; передавать содержание текста с изменением лица рассказчика, представлять содержание текста в виде таблицы, схемы;
* устно пересказывать прочитанный или прослушанный текст объемом не менее 120 слов;
* создавать устные монологические высказывания объемом не менее 70 слов на основе наблюдений, личных впечатлений, чтения научно-учебной, художественной и научно-популярной литературы: монолог-описание, монолог-рассуждение, монолог-повествование; выступать с научным сообщением;
* участвовать в диалоге на лингвистические (в рамках изученного) темы и темы на основе жизненных наблюдений объемом не менее 5 реплик (диалог – запрос информации, диалог – сообщение информации);
* распознавать тексты разных функционально-смысловых типов речи (повествование, описание, рассуждение); понимать структурные особенности текста-рассуждения;
* анализировать тексты разных стилей и жанров (интервью, репортаж, заметка); применять знания о функциональных разновидностях языка при выполнении различных видов анализа и в речевой практике;
* создавать тексты различных функционально-смысловых типов речи (повествование, описание, рассуждение) с опорой на жизненный и читательский опыт; тексты с опорой на произведения искусства (в том числе сочинения-миниатюры объемом 6 и более предложений; классного сочинения объемом 1,5–2,0 страницы с учетом стиля и жанра сочинения, характера темы);
* создавать тексты в жанре научного сообщения, в публицистических жанрах (интервью, репортаж, заметка); оформлять деловые бумаги (инструкция);
* анализировать текст с точки зрения его соответствия основным признакам; использовать способы информационной переработки прочитанного или прослушанного текста, виды и приемы чтения в практике осмысления и создания собственного текста;
* редактировать собственные тексты с целью совершенствования их содержания и формы;
* проводить фонетический анализ слов; использовать знания по фонетике и графике, орфоэпии в практике произношения и правописания слов;
* распознавать изученные орфограммы; проводить орфографический анализ слова; применять знания по орфографии в практике правописания;
* распознавать изученные орфограммы; проводить орфографический анализ слова; применять знания по орфографии в практике правописания;
* использовать знания по морфемике и словообразованию при выполнении различных видов языкового анализа и в практике правописания;
* объяснять значение фразеологизмов, пословиц и поговорок, афоризмов, крылатых слов (на основе изученного);
* распознавать метафору, олицетворение, эпитет, гиперболу, литоту;
* характеризовать слово с точки зрения сферы его употребления, происхождения, активного и пассивного запаса и стилистической окраски; проводить лексический анализ слова; применять знания по лексике и фразеологии при выполнении различных видов языкового анализа и в речевой практике;
* распознавать омонимию слов разных частей речи; различать лексическую и грамматическую омонимию; понимать особенности употребления омонимов в речи;
* определять общее грамматическое значение наречий;
* различать разряды наречий по значению; характеризовать особенности словообразования наречий, их синтаксических свойств, роли в речи; соблюдать нормы образования степеней сравнения наречий, произношения наречий, постановки в них ударения, правописания наречий (слитное, дефисное, раздельное написание; слитное или раздельное написание **не** с наречиями; **н** и **нн** в наречиях на **-о** и **-е**; правописание суффиксов наречий; употребление **ь** на конце наречий после шипящих; правописание **о–е** после шипящих в суффиксах наречий, **е** и **и** в приставках **не-** и **ни-** наречий);
* определять общее грамматическое значение, морфологические признаки слов категории состояния, характеризовать их синтаксическую роль и роль в речи;
* характеризовать деепричастия как форму глагола, выделять признаки глагола и наречия в деепричастии; различать деепричастия совершенного и несовершенного вида; распознавать деепричастный оборот, правильно ставить знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом, объяснять роль деепричастия в предложении;
* правильно строить предложения с одиночными деепричастиями и деепричастными оборотами; понимать особенности постановки ударения в некоторых формах деепричастий; соблюдать нормы правописания деепричастий (гласные в суффиксах деепричастий, слитное и раздельное написание **не** с деепричастиями);
* давать общую характеристику служебных частей речи; объяснять их отличия от самостоятельных частей речи;
* характеризовать предлог как служебную часть речи; различать производные и непроизводные предлоги, простые и составные предлоги; соблюдать нормы употребления имен существительных и местоимений с предлогами, правописания производных предлогов;
* характеризовать союз как служебную часть речи; различать разряды союзов по значению, по строению; объяснять роль союза в тексте, в том числе как средства связи однородных членов предложения и частей сложного предложения; употреблять союзы в речи в соответствии с их значением и стилистическими особенностями; соблюдать нормы правописания союзов, постановки знаков препинания в сложных союзных предложениях; знаков препинания в предложениях с союзом **и**;
* характеризовать частицу как служебную часть речи; различать разряды частиц по значению, по составу; объяснять роль частиц в передаче различных оттенков значения в слове и тексте, в образовании форм глагола, степеней сравнения имени прилагательного, наречия;
* понимать интонационные особенности предложений с частицами; употреблять частицы в предложении и тексте в соответствии с их значением и стилистической окраской; соблюдать нормы правописания частиц **не** и **ни**, формообразующих частиц;
* характеризовать междометия как часть речи, различать группы междометий по значению; объяснять роль междометий в речи, особенности звукоподражательных слов и их употребление в разговорной речи, в художественной литературе; соблюдать пунктуационные нормы оформления междометий в предложении;
* распознавать наречия, слова категории состояния, деепричастия, предлоги, союзы, частицы, междометия, звукоподражательные слова в речи; проводить их морфологический анализ; применять знания по морфологии при выполнении различных видов языкового анализа и в речевой практике;
* распознавать морфологические средства выражения подлежащего, сказуемого, второстепенных членов предложений (на основе изученного); проводить синтаксический и пунктуационный анализ предложений; применять знания по синтаксису и пунктуации при выполнении различных видов языкового анализа и в речевой практике;
* соблюдать в устной речи и на письме нормы современного русского литературного языка (в том числе во время списывания текста объемом 110-120 слов; словарного диктанта объемом 25–30 слов; диктанта на основе связного текста объемом 110–120 слов, содержащего не более 20 орфограмм, 4–5 пунктограмм и не более 7 слов с непроверяемыми написаниями); соблюдать в устной речи и на письме правила речевого этикета.

**Содержание учебного предмета**

**Язык и культура (7 часов)**

Русский язык как развивающееся явление. Связь исторического развития языка с историей общества. Факторы, влияющие на развитие языка: социально-политические события и изменения в обществе, развитие науки и техники, влияние других языков. Устаревшие слова как живые свидетели истории. Историзмы как слова, обозначающие предметы и явления предшествующих эпох, вышедшие из употребления по причине ухода из общественной жизни обозначенных ими предметов и явлений, в том числе национально-бытовых реалий. Архаизмы как слова, имеющие в современном русском языке синонимы. Группы лексических единиц по степени устарелости. Перераспределение пластов лексики между активным и пассивным запасом слов. Лексические заимствования последних десятилетий. Употребление иноязычных слов как проблема культуры речи.

**Культура речи ( 8 часов)**

**Основные орфоэпические нормы** современного русского литературного языка. Нормы ударения в полных причастиях‚ кратких формах страдательных причастий прошедшего времени‚ деепричастиях‚ наречиях. Нормы постановки ударения в словоформах с непроизводными предлогами (*н****а****дом‚ н****а****гору*).

**Основные лексические нормы современного русского литературного языка.**Паронимы и точность речи. Смысловые различия, характер лексической сочетаемости, способы управления, функционально-стилевая окраска и употребление паронимов в речи. Типичные речевые ошибки‚ связанные с употреблением паронимов в речи.

**Основные грамматические нормы современного русского литературного языка.**Типичные ошибки грамматические ошибки в речи. Глаголы 1 лица единственного числа настоящего и будущего времени (в том числе способы выражения формы 1 лица настоящего и будущего времени глаголов *очутиться, победить, убедить, учредить, утвердить*)‚ формы глаголов совершенного и несовершенного вида‚ формы глаголов в повелительном наклонении. Нормы употребления в речи однокоренных слов типа *висящий – висячий, горящий – горячий*.

Варианты грамматической нормы: литературные и разговорные падежные формы причастий‚ деепричастий‚ наречий. Отражение вариантов грамматической нормы в словарях и справочниках. Литературный и разговорный варианты грамматической норм(*махаешь – машешь; обусловливать, сосредоточивать, уполномочивать, оспаривать, удостаивать, облагораживать*).

**Речевой этикет ( 3 часа)**

Русская этикетная речевая манера общения: умеренная громкость речи‚ средний темп речи‚ сдержанная артикуляция‚ эмоциональность речи‚ ровная интонация. Запрет на употребление грубых слов, выражений, фраз. Исключение категоричности в разговоре. Невербальный (несловесный) этикет общения. Этикет использования изобразительных жестов. Замещающие и сопровождающие жесты.

**Речь. Речевая деятельность. Текст ( 3 часа)**

**Язык и речь. Виды речевой деятельности**

Традиции русского речевого общения. Коммуникативные стратегии и тактики устного общения: убеждение, комплимент, уговаривание, похвала, самопрезентация и др., сохранение инициативы в диалоге, уклонение от инициативы, завершение диалога и др.

**Текст как единица языка и речи**

Текст, основные признаки текста: смысловая цельность, информативность, связность. Виды абзацев. Основные типы текстовых структур: индуктивные, дедуктивные, рамочные (дедуктивно-индуктивные), стержневые (индуктивно-дедуктивные) структуры. Заголовки текстов, их типы. Информативная функция заголовков. Тексты аргументативного типа: рассуждение, доказательство, объяснение.

**Функциональные разновидности языка (8 часов)**

Разговорная речь. Беседа. Спор, виды споров. Правила поведения в споре, как управлять собой и собеседником. Корректные и некорректные приёмы ведения спора.

Публицистический стиль. Путевые записки. Текст рекламного объявления, его языковые и структурные особенности.

Язык художественной литературы. Фактуальная и подтекстная информация в текстах художественного стиля речи. Сильные позиции в художественных текстах. Притча.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ профессиональнаяОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**

**«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ЦЕНТР НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

**Международная лингвистическая школа**

**(МЛШ)**

|  |
| --- |
| **«СОГЛАСОВАНО»** |
| **Заместитель директора МЛШ** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Н. Артеменко** |

**Календарно-тематическое планирование**

**на 2020 – 2021 учебный год**

**по русскому родному языку**

**для 7 класса**

1. **Календарно-тематическое планирование**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование раздела, темы | Количество  часов | №  недели |
|  | **Раздел 1. Язык и культура** | **7** |  |
| 1 | Русский язык как развивающееся явление. Связь исторического развития языка с историей общества. | 1 | 1 |
| 2 | Факторы, влияющие на развитие языка. Устаревшие слова как живые свидетели истории. | 1 | 2 |
| 3 | Историзмы как слова, обозначающие предметы и явления предшествующих эпох. | 1 | 3 |
| 4 | Архаизмы как слова, имеющие в современном русском языке синонимы. | 1 | 4 |
| 5 | Группы лексических единиц по степени устарелости. Активный и пассивный запас слов. | 1 | 5 |
| 6 | Актуализация устаревшей лексики в новом речевой контексте. | 1 | 6 |
| 7 | Актуализация устаревшей лексики в новом речевой контексте. | 1 | 7 |
|  | **Культура речи** | **8** |  |
| 8 | Основные орфоэпические нормы современного русского литературного языка. | 1 | 8 |
| 9 | Нормы ударения в полных причастиях‚ кратких формах страдательных причастий прошедшего времени‚ деепричастиях‚ наречиях. | 1 | 9 |
| 10 | Нормы постановки ударения в словоформах с непроизводными предлогами. | 1 | 10 |
| 11 | Основные лексические нормы современного русского литературного языка. Паронимы и точность речи.. | 1 | 11 |
| 12 | Основные грамматические нормы современного русского литературного языка. | 1 | 12 |
|  |  |  |  |
| 13 | Смысловые различия, характер лексической сочетаемости, способы управления, функционально-стилевая окраска и употребление паронимов в речи. | 1 | 13 |
| 14 | Варианты грамматической нормы.Отражение вариантов грамматической нормы в словарях и справочниках. | 1 | 14 |
| 15 | Литературный и разговорный варианты грамматической норм. | 1 | 15 |
|  | **Речевой этикет** | **3** |  |
| 16 | Русская этикетная речевая манера общения. | 1 | 16 |
| 17 | Запрет на употребление грубых слов, выражений, фраз. Исключение категоричности в разговоре. | 1 | 17 |
| 18 | Этикет использования изобразительных жестов. Замещающие и сопровождающие жесты. | 1 | 18 |
|  | **Речь. Речевая деятельность. Текст.** | **6** | 19 |
| 19 | Язык и речь. Виды речевой деятельности.  Традиции русского речевого общения. | 1 | 20 |
| 20 | Коммуникативные стратегии и тактики устного общения | 1 | 21 |
| 21 | Текст как единица языка и речи. Текст, основные признаки текста. Виды абзацев. | 1 | 22 |
| 22 | Основные типы текстовых структур. | 1 | 23 |
| 23 | Заголовки текстов, их типы. Информативная функция заголовков. | 1 | 24 |
| 24 | Тексты аргументативного типа: рассуждение, доказательство, объяснение. | 1 | 25 |
|  | **Функциональные разновидности языка** | **8** |  |
| 25 | Разговорная речь. Беседа. | 1 | 26 |
| 26 | Спор, виды споров. Правила поведения в споре. | 1 | 27 |
| 27 | Публицистический стиль. Путевые записки. | 1 | 28 |
| 28 | Публицистический стиль. Путевые записки. | 1 | 29 |
| 30 | Текст рекламного объявления, его языковые и структурные особенности. | 1 | 30 |
| 31 | Текст рекламного объявления, его языковые и структурные особенности. | 1 | 31 |
| 32 | Язык художественной литературы. Фактуальная и подтекстная информация в текстах художественного стиля речи. | 1 | 32 |
| 33 | Сильные позиции в художественных текстах. Притча. | 1 | 33 |
| 34 | Резерв | 1 | 34 |
|  | **Итого** |  | **34** |

**ЛИСТДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ**

В рабочую программу курса

(название курса)

Вносятся с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. следующие дополнения и изменения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Прежняя редакция | Новая редакция |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Руководитель методического объединения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название метод. объединения) (подпись) (инициалы, фамилия)

В рабую программу курса

(название курса)

Вносятся с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. следующие дополнения и изменения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Прежняя редакция | Новая редакция |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Руководитель методического объединения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_