

Утверждён Коллегией
АНПОО «ДВЦНО»
Протокол от «14» марта 2017г.

УСТАВ

Автономной некоммерческой профессиональной образовательной
организации

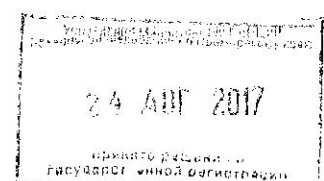
«Дальневосточный центр непрерывного образования»

(новая редакция)

г. Владивосток
2017 г.

Содержание

1. Общие положения	3
2. Предмет, цели и виды деятельности Организации	6
3. Участники Организации	9
4. Порядок формирования и компетенция руководящих органов	10
5. Имущество, учет и отчетность Организации	14
6. Международная деятельность Организации	14
7. Работники Организации	14
8. Филиалы Организации	16
9. Порядок изменения настоящего устава	16
10. Прекращение деятельности Организации	16



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Дальневосточный центр непрерывного образования», именуемая в дальнейшем «Организация», создана решением общего собрания учредителей от 19.04.2004 г. протокол №1, зарегистрирована Инспекцией Министерства РФ по налогам и сборам по Ленинскому району г. Владивостока 29.04.2004 г. как Автономная некоммерческая образовательная организация «Институт непрерывного образования ВГУЭС», регистрационный № 1042502959289, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом № 7-ФЗ от 12.01.96 г. «О некоммерческих организациях» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Наименование Организации на русском языке:

полное - Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Дальневосточный центр непрерывного образования»;

сокращённое – АНПОО «ДВЦНО».

Организация может использовать наименование на английском языке:

полное - Autonomous nonprofit professional educational organization «Far Eastern Center of Continuing Education»;

сокращённое - ANPOO «Far Eastern Center of Continuing Education».

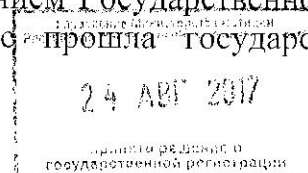
1.3. Место нахождения Организации:

Россия, г. Владивосток.

1.4. В своей деятельности Организация руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, отвечающего за выработку государственной политики в сфере образования, Федеральным законом № 7-ФЗ от 12.01.96 г. «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами в части, регулирующей деятельность негосударственных образовательных учреждений.

Организация создана в целях оказания услуг в области образования, разностороннего развития личности, стимулирования к познанию и творчеству, формирования общей культуры личности обучающихся, воспитанников, их адаптация к жизни в обществе, создания основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирования здорового образа жизни, удовлетворения потребности обучающихся, воспитанников в самообразовании и в получении различного уровня и направленности образования.

1.5. Организация проходит лицензирование и государственную аккредитацию в порядке, установленном Законодательством Российской Федерации. Право на ведение образовательной деятельности Организация получает со дня выдачи лицензии. На основании свидетельства о государственной аккредитации Организация имеет право на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования и на пользование печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации. В случае если Организация не прошла государственную



(итоговую) аттестацию, форма выдаваемого документа определяется самой Организацией в соответствии с лицензией. Документ заверяется печатью Организации.

1.6. Организация является:
по организационно – правовой форме – автономная некоммерческой организацией;

по типу – профессиональная образовательная организация;

1.7. Учредителями Организации являются:

- 1) гражданка Российской Федерации Леонтьева Тамара Ивановна
- 2) гражданин Российской Федерации Лазарев Геннадий Иппокентьевич

1.8. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Организация имеет самостоятельный баланс, расчетный, валютный и другие счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим полным наименованием, штампы, бланки.

1.10. Учредители не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Организации. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих Учредителей. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

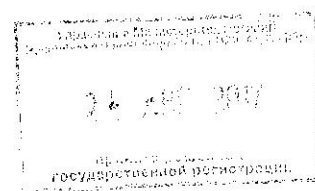
1.11. Имущество, переданное в Организацию ее учредителями, является собственностью Организации. Организация осуществляет согласно действующему законодательству владение, пользование и распоряжение находящимся в её собственности имуществом.

1.12. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации, которые не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденного Организацией положения, а также иметь учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские и хозяйства, учебные полигоны, общежития, структурные подразделения, реализующие образовательные программы и другие структурные подразделения.

1.13. Организация самостоятельно формирует свою структуру. Структурные подразделения не являются юридическими лицами. Правовой статус и функции структурного подразделения Организации определяются положением, утвержденным директором Организации.

Организация и её филиалы могут реализовывать образовательные программы среднего профессионального образования, основные общеобразовательные программы, основные программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы по уровням:

- 1) профессионального образования:
 - среднее профессиональное образование;
- 2) общего образования:
 - дошкольное образование;
 - начальное общее образование;
 - основное общее образование;



- среднее общее образование;
- 3) профессионального обучения;
- 4) подвидам дополнительного образования;
- дополнительное образование детей и взрослых;
- дополнительное профессиональное образование при наличии соответствующих лицензий.

Организация в части реализации указанных образовательных программ (включая разработку требований к приему граждан, содержанию образования и организации образовательного процесса, выдачу документов об образовании) руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

1.14. Организация строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, организациями, учреждениями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

Организация свободна в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с третьими лицами, при условии, что они не противоречат действующему законодательству Российской Федерации и настоящему уставу.

1.15. Организация устанавливает цены и тарифы на оказание услуг и выполнение работ с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и материально-технической базы Организации.

1.16. Организация не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет прибыль между учредителями. Полученная Организацией прибыль в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации направляется на реализацию уставных целей и задач. Организация вправе заниматься деятельностью, приносящей доход и необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям.

1.17. Организация имеет печать с полным наименованием Организации на русском языке, может иметь штампы, бланки со своим наименованием на русском и английском языках. Организация обладает исключительным правом использовать собственную эмблему в рекламных и иных целях, а также разрешать использование другим юридическим и физическим лицам на договорной основе.

1.18. Органы государственной и исполнительной власти, органы местного самоуправления не вправе изменять учебные планы и учебные графики Организации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.19. Организация обладает автономностью, самостоятельна в принятии решений и осуществлении действий, вытекающих из настоящего устава.

1.20. В Организации не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.21. Организация обязана:

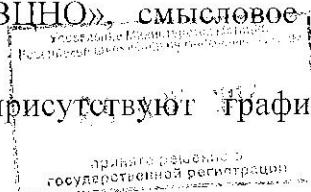
- обеспечивать качество образования;
- выполнять функции, отнесенные к ее компетенции;

-реализовывать образовательные программы в полном объеме;

-не нарушать права и свободы обучающихся, воспитанников и работников Организации.

1.23. Описание логотипа (эмблемы) АНПОО «ДВЦНО», смысловое значение символа в целом и его элементов:

- логотип является комбинированным — в нем присутствуют графическая и



текстовые составляющие;

- текстовая составляющая представляет собой написание названия
- организации строгим европейским шрифтом;
- графическая составляющая представляет собой шар, внутри которого две дугообразных стрелы, означающих образование и развитие непрерывной и цикличной системы обучения (ступени образования).

В целом логотип указывает на стремление организации к росту, развитию, постоянному обновлению, инновационному социально-ориентированному развитию образования детей и взрослых в Приморском крае.

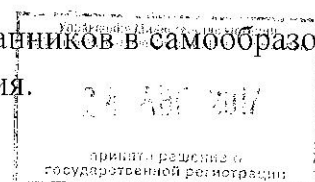
- Цвета:
- Небесно-голубой – цвет мира и спокойствия.
- Белый – символ чистоты и совершенства.
- Желтый - знания и обучение.
- Красный - движение, источник энергии.
- Фиолетовый – цвет индивидуальности.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Предметом деятельности Организации является подготовка кадров по образовательным программам среднего профессионального образования или профессионального обучения в соответствии с потребностями общества и государства, осуществление на основании лицензии образовательной деятельности, присмотр и уход за детьми, обеспечение охраны, укрепление здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования.

2.2. Организация создается в целях:

- удовлетворения потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах со средним специальным образованием или обученных по основным образовательным программам профессионального обучения;
- оказания услуг в области образования;
- разностороннего развития личности;
- стимулирования к познанию и творчеству;
- формирования общей культуры личности обучающихся, воспитанников, их адаптации к жизни в обществе;
- создания основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
- воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободе человека;
- любви к окружающей природе, Родине, семье;
- формирования здорового образа жизни;
- удовлетворения потребности обучающихся, воспитанников в самообразовании и в получении различного уровня и направленности образования.



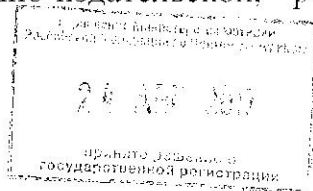
2.3. Виды деятельности Организации, подлежащие лицензированию, осуществляются с момента получения соответствующей лицензии.

2.4. Организация в установленном действующем законодательством РФ и настоящим уставом порядке вправе осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной и безвозмездной основе следующие основные виды деятельности:

- образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования;
- образовательная деятельность по основным образовательным программам профессионального обучения;
- образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования;
- образовательная деятельность по образовательным программам начального общего образования;
- образовательная деятельность по образовательным программам основного общего образования;
- образовательная деятельность по образовательным программам среднего общего образования;
- образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам;
- образовательная деятельность по образовательным программам дополнительного профессионального образования.

2.5. Организация вправе, в том числе за счет средств физических и юридических лиц осуществлять иные виды деятельности (приносящая доход деятельность), не относящиеся к основным видам деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана:

- оказание платных образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на ведение образовательной деятельности;
- осуществление присмотра и ухода за обучающимися;
- разработка учебных пособий и иных учебных изданий: методической, справочной литературы, аудио-видео продукции, компьютерных программ, базы данных, учебных планов, образовательных программ различного уровня и направленности;
- использование и совершенствование методики образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;
- содействие распространению инновационных практик;
- оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в образовательной сфере деятельности Организации;
- осуществление научно-исследовательской деятельности, в том числе реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной продукции для учебного процесса, а также участие в организации редакционно-издательской, рекламной деятельности согласно установленным целям Организации;



- выполнение в рамках образовательного процесса художественных, оформительских и дизайнерских процессов, физкультурно-оздоровительной деятельности во время обучения граждан согласно действующему законодательству РФ;

- организация и проведение стажировки и практики граждан РФ и иностранных граждан как на территории Российской Федерации, так и за рубежом в соответствии с направлением на обучение и законодательством РФ;

- организация и проведение ярмарок, аукционов, выставок, совещаний, симпозиумов, конференций, семинаров, конкурсов, олимпиад, фестивалей, турниров, чемпионатов, спортивных соревнований и других культурно-массовых мероприятий, не запрещенных законом Российской Федерацией, в том числе с участием иностранных юридических и физических граждан, соответствующих деятельности Организации;

- организация выпуска и реализации аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и другие материалов, а также тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов согласно уставной деятельности и целей Организации;

- организация на базе учебно-оздоровительных комплексов и общежитий детских оздоровительных лагерей, пансионатов, домов отдыха для обучающихся согласно действующему законодательству РФ;

- принятие участия в организации реализации продукции общественного питания для обучающихся Организации согласно действующему законодательству РФ;

- осуществление тиражирования учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов для осуществления образовательной деятельности;

- выполнение копировальных и множительных работ для участников учебного процесса;

- хранение и поддержка работоспособности оборудования Организации;

- осуществление международной деятельности по направлениям, соответствующим профилю деятельности Организации;

- участие в международной деятельности в соответствии с законодательством РФ;

- создание учебных лабораторий согласно целям Организации и в соответствии с законодательством РФ;

- участие в проведении экспертиз образовательных программ, проектов и других документов, материалов в образовательной сфере с вынесением рекомендаций;

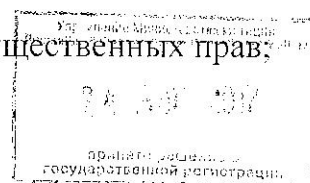
- вхождение в ассоциации, союзы и иные объединения;

- содействовать и участвовать в организации в целях создания учебно-интернальной базы строительно-монтажных, отделочных, земляных работ, проектирование и конструирование помещений Организации для нужд Организации в соответствии с действующим законодательством РФ;

- выступление в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества для реализации целей Организации;

- предоставление займов юридическим и физическим лицам при наличии собственных денежных средств;

- приобретение и реализация имущественных и неимущественных прав;



- предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитии для обучающихся Организации.

Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.6. Образовательная деятельность за счет средств физических и юридических лиц осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.7. Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством Российской Федерации получения специальных разрешений (лицензий), могут осуществляться Организацией после их получения.

2.8. Организация обеспечивает развитие материально-технической базы организации, в том числе за счет выполнения функций заказчика-застройщика.

3. УЧАСТНИКИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Участниками Организации могут выступать полностью дееспособные граждане и (или) юридические лица, а также иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами.

3.2. Прием в состав Участников Организации новых лиц происходит на заседании Коллегии Организации на основании письменного заявления (для физических лиц) или решения полномочного органа (для юридических лиц).

3.3. В случае необходимости, вновь принимаемый Участник также предоставляет информацию (документы), согласно перечню, запрашиваемому Коллегией. Не предоставление заявителем вышеуказанной информации (документов) является основанием для оставления заявления без рассмотрения по существу. Коллегия обязана рассмотреть его поступившую информацию (документы) и принять решение о приеме в состав Участников Организации, либо об отказе в приеме в состав Участников Организации.

3.4. В случае отказа в приеме в состав Участников Организации, Коллегия выносит мотивированное решение.

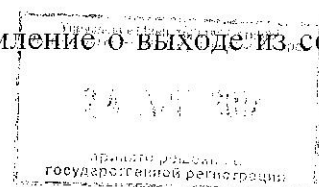
Решение о приеме в состав Участников Организации, либо об отказе в приеме в состав Участников Организации, принятое Коллегией, доводится до сведения заявителя не позднее 3 (трех) дней с даты его принятия.

3.5. Заявитель после принятия решения о его приеме в состав Участников Организации вносит в определенном для него Коллегией Организации размере и порядке вступительный взнос. Заявитель приобретает права и обязанности Участника Организации с момента оплаты вступительного взноса в соответствии с Уставом и решением о приеме в состав Участников Организации.

3.6. В случае неуплаты заявителем вступительного взноса в срок, установленный Коллегией, решение о приеме в состав Участников Организации утрачивает силу.

3.7. Порядок выхода (исключения) Участников:

3.7.1. Участник в письменном виде направляет уведомление о выходе из состава Участников Организации на имя директора.



3.7.2. Участник может быть исключен из состава Участников Организации по решению коллегии.

3.7.3. Основаниями для исключения Участника из состава Участников Организации являются:

- неоднократное неисполнение требований действующего законодательства РФ,
- неоднократное неисполнение требований пастоящего Устава,
- неоднократное неисполнение решений Коллегии;
- препятствие своим действием или бездействием нормальной работе Организации.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ РУКОВОДЯЩИХ ОРГАНОВ

4.1. Высшим органом управления Организации является Коллегия.

В состав Коллегии входят учредители, участники и Директор Организации (далее в тексте члены Коллегии). Полномочия любого из членов Коллегии могут быть прекращены досрочно по решению Коллегии, принятому простым большинством голосов членов Коллегии. Член Коллегии вправе добровольно сложить с себя полномочия, подав соответствующее заявление в Коллегию.

Возглавляет Коллегию Президент, который избирается из числа учредителей и участников сроком на пять лет, но не более двух сроков подряд.

Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем одну треть общего числа членов Коллегии.

Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Коллегии за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Коллегии.

4.2. Президент Коллегии осуществляет:

- утверждение программы деятельности Коллегии Организации;
- внесение предложений в повестку дня Коллегии;
- созыв и ведение очередных и внеочередных заседаний Коллегии;
- организацию ведения протоколов заседания Коллегии;
- контроль за выполнением решений Коллегии.

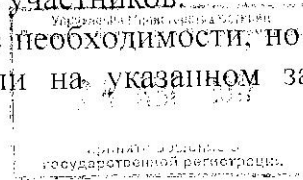
4.3. К исключительной компетенции Коллегии Организации относится решение

следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- образование ревизионной комиссии (избрание ревизора);
- создание филиалов и открытие представительств Организации;
- участие в других организациях;
- реорганизация и ликвидация Организации;
- утверждение цены на продукцию и тарифов на услуги Организации;
- принятие решений по заключению сделок свыше 1 000 000 рублей;
- определение порядка приема в состав участников Организации, исключение из

-решение вопроса о включении в организацию новых участников.

4.4. Коллегия собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже раза в год. Заседание Коллегии правомочно, если на указанном заседании



присутствует более половины членов Коллегии. При отсутствии кворума Президентом Коллегии устанавливается следующая дата заседания.

Решения заседания Коллегии принимаются большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. Решения заседания Коллегии по вопросам ее исключительной компетенции принимаются единогласно.

Для решения срочных вопросов, возникающих в процессе деятельности Организации, по инициативе Президента, ревизионной комиссии (ревизора) либо двух членов Коллегии, могут создаваться внеочередные заседания Коллегии.

4.5. К исключительной компетенции учредителей Организации относится решение следующих вопросов:

- изменение устава Организации;
- образование исполнительных органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;

4.6. Руководство текущей деятельностью Организации и выполнение решений Коллегии осуществляется единоличным исполнительным органом Организации - Директором.

Директор назначается на должность по решению Учредителей Организации на договорной основе сроком на 5 лет и подотчетен им. Трудовой договор с Директором подписывает от имени Организации президент Коллегии.

4.6. Директор Организации без доверенности действует от имени Организации, в том числе:

- представляет интересы Организации в отношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, всеми коммерческими и некоммерческими организациями, гражданами как на территории России, так и за рубежом;
- распоряжается денежными средствами и имуществом Организации стоимостью до 1 000 000 рублей, а стоимостью свыше 1 000 000 рублей - по решению Коллегии;
- заключает сделки от имени Организации, получает кредиты;
- заключает трудовые договоры с работниками Организации, применяет к работникам меры поощрения и налагает взыскания, выдает доверенности;
- принимает и освобождает от должности руководителей структурных подразделений Организации, главного бухгалтера;
- открывает в учреждениях банка расчетный и иные счета, имеет право первой подписи;
- утверждает локальные акты Организации;
- организует образовательный процесс, осуществляет контроль за ходом его исполнения;
- издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников Организации;
- утверждает ежегодную смету, штатное расписание и должностные оклады работников Организации, устанавливает показатели, размеры и сроки их премирования;
- представляет на обсуждение Коллегии годовой отчет и баланс Организации;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством РФ, а также полномочия, необходимые для осуществления деятельности Организации;
- составляет план развития Организации на год, с разбивкой поквартально, обеспечивает его выполнение и отчетывается о выполнении перед Коллегией.

4.7. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации по решению Коллегии образуется ревизионная комиссия (избирается ревизор) из учредителей и (или) участников Организации.



4.8. Органом, рассматривающий основополагающие вопросы образовательного процесса в Организации является Педагогический совет.

Педагогический совет, объединяющий педагогических работников, а также иных работников Организации, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса создается в целях рассмотрения основных вопросов связанных с организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации образовательных программ различного уровня и направленности в соответствии с лицензией Организации, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, воспитанников, а также повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников Организации. Председателем Педагогического совета является Директор Организации.

4.9. Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании совета присутствовало не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос Председателя совета является решающим.

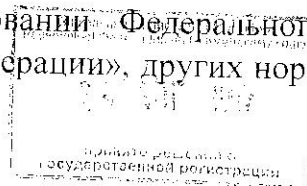
Педагогический совет в полном составе собирается не реже 4-х раз в год. Для рассмотрения текущих вопросов созываются малые Педагогические советы.

4.10. К компетенции Педагогического совета относятся:

- обсуждение и выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- определение направлений опытно-экспериментальной работы, взаимодействие организации с научными организациями;
- рассмотрение вопросов о применении безотметочных и иных систем оценок успеваемости обучающихся, по отдельным предметам, дисциплинам, в том числе разделам образовательных программ;
- принятие решений о промежуточной аттестации в данном учебном году, определение конкретных форм, порядка и сроков её проведения;
- принятие решений о переводе обучающихся (воспитанников) в следующий класс (ступень) или оставить на повторный курс обучения, о выпуске обучающихся (воспитанников), освоивших образовательные программы соответствующего уровня согласно с лицензией Организации, а также о награждении обучающихся (воспитанников) за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;
- принятие решений об исключении обучающихся (воспитанников) из Организации;
- определение основных направлений педагогической деятельности Организации;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- обсуждение перспективных вопросов по обеспечению безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса;
- принятие программ - практических мер по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса;
- принятие решений о создании клубов, студий и других объединениях обучающихся.

4.11. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Организации. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом Организации, являются обязательными для исполнения.

4.12. Педагогический совет действует на основании Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», других нормативных



правовых актов об образовании, Положения о педагогическом совете Организации, настоящим уставом.

4.13. Органом, осуществляющим содействие в управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива и коллектива обучающихся Организации является общее собрание (конференция) работников и обучающихся (далее – Общее собрание).

4.14. Общее собрание – постоянно действующий коллегиальный выборный орган управления, который составляют работники и обучающиеся Организации.

Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива и коллектива обучающихся. Общее собрание возглавляется председателем этого собрания, который избирается вместе с секретарем на Общем собрании.

4.15. Общее собрания собираются по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Свои решения Общее собрание принимает простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствует более половины членов Общего собрания. Решения оформляются протоколами.

4.16. Общее собрание реализует право на самостоятельность Организации в решении вопросов, способствующих оптимальной организации учебно- методической работы и финансово-хозяйственной деятельности.

4.17. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления.

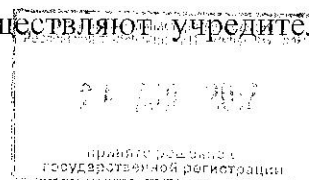
4.18. К компетенции Общего собрания относится:

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка;
- рассмотрение вопросов, выносимых на его обсуждение директором или Педагогическим советом;
- принятие Правил внутреннего распорядка обучающихся, Положения о дисциплинах и других локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся;
- контроль своевременности предоставления обучающимся и работникам мер специальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Организации.

4.19. Общее собрание осуществляет функции:

- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития организации;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана организации;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Организации и предприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Организации;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Организации;
- определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, в пределах, имеющихся в Организации средств из фонда оплаты труда;
- заслушивает отчеты о работе директора Организации, заместителей директора и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы.

4.20. Надзор за деятельностью Организации осуществляют учредители путем заслушивания отчета Директора.



5. ИМУЩЕСТВО, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Для осуществления уставной деятельности Организация наделяется учредителями, участниками имуществом и денежными средствами.

Имущество и денежные средства, переданные Организации ее учредителями, участниками, являются собственностью Организации.

5.2. Доходы, полученные от деятельности Организации, и приобретенное за счет этих доходов имущество являются собственностью Организации.

5.3. Источниками формирования имущества Организации являются:

- единовременные поступления от учредителей, участников;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования юридических и физических лиц;
- выручка от приносящей дохода деятельности за оказанные услуги и т.д.;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

5.4. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также Организация может иметь земельные участки в собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Организация ведет бухгалтерский и статистический учет и отчетность в порядке, установленном действующим законодательством. Финансовый год установлен с 1 января по 31 декабря включительно.

5.6. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, регистрирующему органу, учредителям и иным лицам в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

6. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация имеет право устанавливать прямые связи с иностранными предприятиями, учреждениями и организациями, а также осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Обучение, подготовка и повышение квалификации граждан иностранных государств в Организации осуществляются по договорам, заключенным с физическими и юридическими лицами иностранных государств в установленном действующим законодательством РФ порядке.

6.3. Организация вправе привлекать для реализации образовательных программ иностранных граждан (носителей языка) с возмещением всех затрат.

7. РАБОТНИКИ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. К работникам Организации относятся научно-педагогический, инженерно-технический, административно-хозяйственный, производственный, учебно-методический и другой персонал.



7.2. Права работников Организации и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и трудовым договором.

7.3. Все должности в Организации в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и законодательством Российской Федерации о труде замещаются по трудовому договору. Срок действия трудового договора определяется работником и Организацией при его заключении.

7.4. На преподавательскую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденной документами об образовании.

7.5. К педагогической деятельности в Организации не допускаются лица, в отношении которых она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации и Уголовным кодексом РСФСР. Перечень соответствующих медицинских противопоказаний устанавливается Правительством Российской Федерации.

7.6. Наряду со штатными преподавателями учебный процесс могут осуществлять другие ученые, специалисты и руководители предприятий, учреждений, организаций, представители государственных органов на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.7. Работники имеют право:

- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- при исполнении профессиональных обязанностей педагогические работники имеют право на свободу выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний обучающихся, воспитанников.

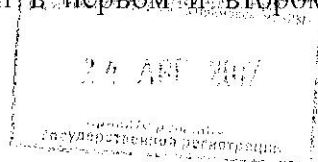
7.8. Работники имеют также и другие права, определенные законодательством Российской Федерации, трудовым договором, настоящим уставом.

7.9. Работники обязаны:

- знать и соблюдать настоящий устав, правила внутреннего распорядка и другие обязательные акты Организации;
- строго следовать нормам профессиональной этики;
- качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности и функции, указанные в должностных инструкциях, контрактах, квалификационных характеристиках и других нормативных актах;
- обеспечивать необходимый профессиональный уровень своей деятельности, гарантирующий соблюдение прав обучающихся, способствующий успешной реализации образовательных программ;
- воздерживаться от действий и высказываний, ведущих к осложнению морально-психологического климата в коллективе Организации;
- не применять антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и духовным насилием над личностью Обучающегося.

7.10. Объем учебной нагрузки (педагогической работы) педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и учебным программам, обеспеченности кадрами, и других условий работы в Организации.

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка педагогических работников может быть разной в первом и втором учебных годах.



На педагогического работника Организации с его согласия приказом директора Организации и руководителя структурного подразделения могут возлагаться другие функции по организации и координации учебно-воспитательной работы с обучающимися в классе, группе, объединении.

7.11. Работники Организации должны соответствовать требованиям квалификационных характеристик и обязаны выполнять устав общобразовательного заведения.

7.12. За успехи в учебной, методической, воспитательной работе и другой деятельности, для работников Организации могут устанавливаться различные формы морального и материального поощрения.

7.13. Организация самостоятельно, в пределах имеющихся у нее средств на оплату труда, определяет форму и систему оплаты труда, размеры ставок и должностных окладов, а также размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования.

8. ФИЛИАЛЫ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Филиал Организации создается, переименовывается, ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Филиалом Организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все ее функции и задачи.

8.3. Филиал Организации не является юридическим лицом, не разделяется имуществом создавшей их Организации и действует на основании утвержденного ею Положения. Имущество филиала учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

8.4. Директор филиала назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директора Организации и действует на основании доверенности, выданной Организацией.

8.5. Наименование филиала:

полное - Филиал автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Дальневосточный центр непрерывного образования» в г. Находке.

сокращенное: Филиал АНПОО «ДВЦНО».

8.6. Место нахождения филиала:

Россия, г. Находка.

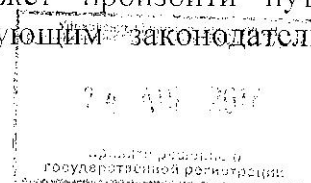
9. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО УСТАВА

9.1. Настоящий Устав может быть изменен решением учредителей Организации. Изменения вносятся в Устав в соответствии с утвержденным порядком голосования, установленным п. 4.4. настоящего Устава.

9.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Уставу приобретают силу с момента их государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством РФ.

10. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Прекращение деятельности Организации может произойти путем ее реорганизации или ликвидации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.



4.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена:

деления, разделения, выделения и преобразования.

...занной, за исключением случаев реорганизации в форме

государственной регистрации вновь возникшей организации.

При реорганизации Организации в форме присоединения

созданного лица Организация считается реорганизованной с момента

государственный реестр юридических лиц о прекращении

...ного юридического лица.

3. При слиянии Организации с другим юридическим лицом все

каждого из них переходят к вновь возникшему юридическому

... с передаточным актом.

Данное приращение Организации к другому юридическому лицу, к последнему

... все права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом

При разделении Организации все права и обязанности переходят к ВНЕШ. Бюро.

юридическим лицам в соответствии с разделительным балансом.

При выделении из состава Организации одного или нескольких юридических лиц:

Из них переходит часть прав и обязанностей реорганизованной в форме

Организации в соответствии с разделительным балансом.

При преобразовании Организации в юридическое лицо иной организационно-

формы к вновь возникшему юридическому лицу переходят все права и

ности реорганизованной Организации в соответствии с передаточным актом.

вправе преобразоваться в фонд по решению учредителей Организации.

реорганизации принимается Коллегией.

4. Организация ликвидируется в следующих случаях:

- по решению Коллегии;

-на основании решения суда.

Коллегия Организации назначает ликвидационную комиссию и устанавливает в

в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом

«...в коммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и

либо дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме

ров о ликвидации Организации. После завершения расчетов с кредиторами.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается

will.

19.5. Оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов имущество и

Все средства направляются на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

При реорганизации все документы передаются в соответствии с установленными

...организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы:

... и документы по личному составу (приказы, личные дела и

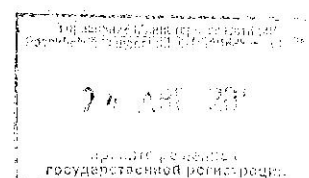
расчета, лицевые счета и т.д.) передаются на хранение в государственный архив.

... и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств

... в соответствии с требованиями архивных органов.

6. Организация считается ликвидированной с момента внесения об этом

единый государственный реестр юридических лиц.



Решение о государственной регистрации
принято Инспекцией МНС России по Ленинскому
району г. Владивостока 24 августа 2004 года,
учетный № 2514050137.

Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
24 апреля 2004 года, ОГРН 1142502059289.

Запись о государственной регистрации
изменений в устав внесена в Единый государственный
реестр юридических лиц 01 сентября 2017 года за
№ 2172500051876.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью семнадцать листов.

Начальник Управления Минюста
России по Приморскому краю

«07» сентября 2017 года



И. Н. Баранник

